

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №29 г.Лениногорска» муниципального
образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

ПРИНЯТО

Общим собранием работников ДОУ
Протокол № 2 от «12» февраля 2025 г.
Председатель Общего собрания работников ДОУ
_____ С.В. Корытко

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
_____ Р.И. Ибрагимова
Протокол № 2 от «12 » февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 29»
_____ С.В. Корытко
Введено в действие
приказом от _14.02.2025 № 20-од

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда (далее Положение) работников МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №29» (далее - ДОУ) разработано для обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и устанавливает общие положения обязательного обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда всех работников ДОУ, в том числе руководителей и специалистов.

1.2. Положение разработано в соответствии с постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 года № 1/29 «Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» (с изменениями на 30 ноября 2016 года)

1.3. Положение обязательно для исполнения всеми работниками, заключившими трудовой договор с ДОУ.

1.4. Федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления могут устанавливать дополнительные требования к организации и проведению обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников ДОУ, не противоречащие требованиям Положения.

1.5. Положение не заменяет специальных требований к проведению обучения, инструктажа и проверки знаний работников ДОУ, установленных органами государственного надзора и контроля.

1.6. Одновременно с обучением по охране труда и проверкой знаний требований охраны труда, осуществляемыми в соответствии с Положением, может проводиться обучение и аттестация работников ДОУ по другим направлениям безопасности труда, организуемые органами государственного надзора и контроля и федеральными органами исполнительной власти в порядке, утверждаемом ими по согласованию с Министерством труда и

социального развития Российской Федерации.

1.7. Обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда в соответствии с Положением подлежат все работники ДОО, в том числе ее руководитель и специалисты.

1.8. Ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников ДОО несет руководитель ДОО в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Порядок обучения по охране труда

2.1. Проведение инструктажа по охране труда

2.1.1. Для всех принимаемых на работу в ДОО лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, руководитель ДОО или уполномоченное им лицо обязаны проводить инструктаж по охране труда.

2.1.2. Все принимаемые на работу в ДОО лица, а также командированные в ДОО работники и работники сторонних организаций, выполняющие работы на территории ДОО, обучающиеся образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящие в ДОО производственную практику, и другие лица, участвующие в производственной деятельности ДОО, проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит специалист по охране труда или работник, на которого приказом работодателя (или уполномоченного им лица) возложены эти обязанности.

Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности ДОО и утвержденной в установленном порядке руководителем ДОО (или уполномоченным им лицом).

2.1.3. Кроме вводного инструктажа по охране труда, проводится первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит непосредственный руководитель (производитель) работ (заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель и т.д.), прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников ДОО с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах ДОО. инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

2.1.4. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы:

- со всеми вновь принятыми в ДОО работниками, включая работников, выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на срок до двух месяцев или на период выполнения сезонных работ, в свободное от основной работы время (совместители), а также на дому (надомники) с использованием материалов, инструментов и механизмов, выделяемых руководителем или приобретаемых ими за свой счет;
- с работниками ДОО, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;
- с командированными работниками сторонних организаций, обучающимися образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящими производственную

практику (практические занятия), и другими лицами, участвующими в производственной деятельности ДООУ.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится руководителями структурных подразделений ДООУ по программам, разработанным и утвержденным в установленном порядке в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов ДООУ, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

Работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, могут освобождаться от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается руководителем ДООУ.

2.1.5. Повторный инструктаж проходят все работники, указанные в п.2.1.4 настоящего Положения, не реже одного раза в шесть месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

2.1.6. Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;
 - при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;
 - при нарушении работниками ДООУ требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);
 - по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;
- при перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями - более 30 календарных дней, а для остальных работ - более двух месяцев);
- по решению работодателя (или уполномоченного им лица).

2.1.7. Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в ДООУ массовых мероприятий.

2.1.8. Конкретный порядок, условия, сроки и периодичность проведения всех видов инструктажей по охране труда работников ДООУ регулируются соответствующими отраслевыми и межотраслевыми нормативными правовыми актами по безопасности и охране труда.

2.2. Обучение работников ДООУ

2.2.1. Руководитель ДООУ (или уполномоченное им лицо) обязан организовать в течение месяца после приема на работу обучение безопасным методам и приемам выполнения работ всех поступающих на работу в ДООУ лиц, а также лиц, переводимых на другую работу.

Обучение по охране труда проводится при подготовке работников ДООУ, переподготовке и обучении их другим профессиям.

2.2.2. Руководитель ДООУ (или уполномоченное им лицо) обеспечивает обучение лиц, принимаемых на работу в ДООУ, безопасным методам и приемам выполнения работ со 'стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов, а в процессе трудовой деятельности - проведение периодического обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда. Работники ДООУ, впервые поступившие на работу либо имеющие перерыв в работе по профессии (виду работ) более года, проходят обучение и проверку знаний требований охраны труда в течение первого месяца после назначения на работу в ДООУ.

2.2.3. Порядок, форма, периодичность и продолжительность обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников ДООУ устанавливаются руководителем ДООУ (или уполномоченным им лицом) в соответствии с нормативными

правовыми актами, регулирующими безопасность конкретных видов работ.

2.2.4. Руководитель ДООУ (или уполномоченное им лицо) организует проведение периодического, не реже одного раза в год, обучения работников ДООУ оказанию первой помощи пострадавшим. Вновь принимаемые на работу в ДООУ проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленные руководителем ДООУ (или уполномоченным им лицом), но не позднее одного месяца после приема на работу.

2.3. Обучение руководителей и специалистов

2.3.1. Руководители и специалисты ДООУ проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца, далее - по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

Вновь назначенные на должность руководители и специалисты допускаются к самостоятельной деятельности после их ознакомления с должностными обязанностями, в том числе по охране труда, с действующими в ДООУ локальными нормативными актами, регламентирующими порядок организации работ по охране труда, условиями труда в ДООУ.

2.3.2. Обучение по охране труда руководителей и специалистов проводится по соответствующим программам по охране труда образовательными учреждениями профессионального образования, учебными центрами и другими учреждениями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность, при наличии у них лицензии на право ведения образовательной деятельности, преподавательского состава специализирующегося в области охраны труда, и соответствующей материально-технической базы.

Обучение по охране труда проходят: руководитель ДООУ, заместители руководителя ДООУ, специалист по охране труда, работники, на которых руководителем возложены обязанности организации работы по охране труда, члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов, члены комиссий по проверке знаний требований охраны труда в ДООУ.

Обучение по охране труда руководителей и специалистов ДООУ осуществляется при повышении их квалификации по специальности.

3. Проверка знаний требований охраны труда

3.1. Проверку теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы работников ДООУ проводят непосредственные руководители в объеме знания требований правил и инструкций по охране труда, а при необходимости - в объеме знаний дополнительных специальных требований безопасности и охраны труда.

3.2. Руководители и специалисты ДООУ проходят очередную проверку знаний требований охраны труда не реже одного раза в три года.

3.3. Внеочередная проверка знаний требований охраны труда работников ДООУ независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

- при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда. При этом осуществляется проверка знаний только этих законодательных и нормативных правовых актов;
- при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников ДООУ. В этом случае осуществляется проверка знаний требований охраны труда, связанных с соответствующими изменениями;
- при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);
- по требованию должностных лиц федеральной инспекции труда, других органов государственного надзора и контроля, а также федеральных органов исполнительной власти

- и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов местного самоуправления, а также руководителя (или уполномоченного им лица)
- при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний требований безопасности и охраны труда;
 - после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении
 - неоднократных нарушений работниками ДООУ требований нормативных правовых актов по охране труда;
 - при перерыве в работе в данной должности более одного года.

Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований охраны труда определяются стороной, иницилирующей ее проведение.

3.4. Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников в ДООУ приказом руководителя создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.

В состав комиссий по проверке знаний требований охраны труда ДООУ включаются руководитель ДООУ, заместители руководителя (завхоз, старший воспитатель и т.д.), специалист по охране труда. В работе комиссии принимают участие представители выборного профсоюзного органа, представляющего интересы работников ДООУ, в том числе уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов.

Комиссия по проверке знаний требований охраны труда в ДООУ состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

3.5. Проверка знаний требований охраны труда работников ДООУ, в том числе руководителя, проводится в соответствии с нормативными правовыми актами по охране труда, обеспечение и соблюдение требований которых входит в их обязанности с учетом их должностных обязанностей, характера производственной деятельности.

3.6. Результаты проверки знаний требований охраны труда работников ДООУ оформляются протоколом по форме согласно приложению N 1 к Положению.

3.7. Работнику, успешно прошедшему проверку знаний требований охраны труда, выдается удостоверение за подписью председателя комиссии по проверке знаний требований охраны труда, заверенное печатью ДООУ, по форме согласно приложению N 2 к Положению.

3.8. Работник ДООУ, не прошедший проверку знаний требований охраны труда при обучении, обязан после этого пройти повторную проверку знаний в срок не позднее одного месяца.

4. Заключительные положения

4.1. Ответственность за качество обучения по охране труда и выполнение утвержденных программ по охране труда несет руководитель ДООУ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований охраны труда работников, в том числе руководителей и специалистов осуществляется органами федеральной инспекции труда.

4.3. Срок действия Положения не ограничен, действует до принятия нового.